

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

(утверждены 01 декабря 2018 года)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания образовательных услуг в сети школ IQ 007, с целью создания оптимальных условий для занятий.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц (слушателя) на основании договора;

"школа" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая образовательные услуги заказчику (слушателю);

"слушатель" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"договор" - письменное соглашение заказчика и школы на оказание образовательных услуг, определяющее существенные условия оказания услуг;

"ребенок (дети)" – слушатель, не достигший возраста 18 лет.

3. Школа самостоятельно определяет способы, методику преподавания и содержание образовательной программы, указанной в договоре.

4. Школа обеспечивает заказчику оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

5. Школа заботится о здоровье своих клиентов и их комфорте. В этой связи заказчику (слушателю) может быть отказано в посещении школы если у него имеются внешние признаки недомоганий: насморк, кашель, признаки иных инфекционных заболеваний, тошнота, желудочные и кишечные недомогания, повышенная температура, сыпь, незаживающие ранки, иные признаки, в том числе признаки остаточного характера. Школа вправе потребовать предоставления медицинского документа о должном состоянии заказчика (слушателя).

6. Заказчик (слушатель) несет персональную ответственность за ценные вещи, принесенные и/или оставленные в школе. Все найденные на территории школы вещи хранятся у администратора в течение 1 месяца. Невостребованные вещи спустя 1 месяц хранения утилизируются.

7. График и порядок посещения занятий регулируются расписанием, журналом посещаемости занятий и абонементом.

8. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи во время занятия разрешаются только с согласия преподавателя и/или руководства школы.

II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу слушателя, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) вид образовательной программы;
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); л) порядок расторжения договора;

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

1. Школа обязуется:

1.1. Включить Слушателя в ближайшую формируемую школой группу или последующие формируемые группы по Программе в соответствии с пожеланиями Заказчика (Слушателя).

1.2. Предоставить для обучения помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям. Учебные пособия предоставляются школой.

1.3. Довести до сведения Слушателя расписание занятий по соответствующей Программе и соответствующей группы (с указанием дней недели и времени проведения занятий).

2. Заказчик (Слушатель) обязуется:

2.1. Посещать все занятия по Программе согласно расписанию занятий и утвержденному школой учебному плану.

2.2. Соблюдать дисциплину на территории школы, проявлять уважение к преподавателям, другим Слушателям, администрации и техническому персоналу школы, бережно относиться к имуществу школы и третьих лиц.

2.3. За четыре часа до начала занятия (занятий) или накануне вечером, в случае начала занятия (занятий) с 8:00 до 12:00 следующего дня, уведомить школу по номерам телефонов и адресам электронной почты, указанным в договоре, о предстоящем пропуске занятия (занятий) с указанием причины и срока пропуска.

2.4. Произвести оплату за обучение на условиях и в сроки, предусмотренных договором, а также, в случае заключения таковых – дополнительными соглашениями сторон, являющимися неотъемлемой частью договора.

2.5. Приводить на занятия ребенка в чистом и опрятном внешнем виде;

2.6. Выключить звук на своем мобильном телефоне на время проведения занятия;

2.7. Приводить на занятия и забирать ребенка не позже установленного времени занятий, чтобы не нарушать режим работы школы и план ведения занятий.

3. Школа имеет право:

3.1. По уважительной причине, уведомляя об этом Слушателя (по телефону, путем устных объявлений на лекциях и т.п.): произвести замену преподавателя; изменить дату, и/или время проведения занятий, и/или место оказания услуг; расформировать малочисленную группу слушателей, предоставив слушателю возможность продолжения обучения по программе в другой группе; доукомплектовать малочисленную группу.

3.2. Не допускать к занятиям слушателя, не оплатившего стоимость обучения по договору.

4. Заказчик (Слушатель) имеет право:

4.1. Бережно пользоваться имуществом, находящимся в распоряжении школы и необходимым для осуществления обучения (столы, стулья, доски, методические пособия и пр.).

4.2. На сохранение места в группе и времени посещения занятий в случае пропуска занятий не более 14 календарных дней, при условии наличия оплаченных по предоплате не менее 4-х занятий.

4.3. В случае пропуска занятий по болезни слушателя срок действия договора автоматически продлевается на количество пропущенных занятий.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

V. НА ТЕРРИТОРИИ ШКОЛЫ ЗАПРЕЩЕНО

1. Курить, находиться в состоянии алкогольного или токсического опьянения;
2. Проносить на территорию школы любое холодное и/или огнестрельное оружие, взрывоопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества;
3. Входить в помещения школы, предназначенные для служебного пользования, за исключением случаев, когда имеется специальное приглашение;
4. Самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
5. Размещать объявления, рекламные материалы, проводить опросы и распространять товары на территории школы без письменного разрешения Школы;
6. Входить на территорию школы с домашними животными;
7. Въезжать на территорию школы на роликовых коньках, велосипедах, скейтбордах и т.д.

VI. УСЛОВИЯ ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ ДЕТЬМИ

1. Родители обязаны лично передавать своего ребенка сотруднику школы, лично забирать ребенка, не доверяя его другим лицам, не достигшим 18 лет. По письменному заявлению родителя ребенка может передавать и забирать из школы указанное в заявлении лицо. Школа оставляет за собой право не отдавать ребенка пришедшему за ним человеку, не указанному в заявлении. Также школа не отпускает ребенка одного домой после занятий, даже если он уже достаточно самостоятелен. В данной ситуации родитель лично пишет Заявление и полностью берет на себя ответственность.

2. Для комфорта ребенка, лучше приводить его на занятия за 5 - 10 минут до начала и забирать сразу после занятий. Если родители систематически забирают ребенка позже, чем через 20 минут после окончания занятий, то после предупреждения начинается взиматься плата, как за час занятия, которое ребенок посетил.

3. Ребенка необходимо одевать в удобную для него одежду. Преподаватель вправе не брать ребенка на занятие, если его одежда не соответствует требованиям (грязная, создает дискомфорт ребенку и окружающим).

4. Занятие для детей в возрасте от 4 до 7 лет длится 60 минут (2 урока по 30 мин), для детей от 8 лет и старше - 80 минут (2 урока по 40 минут), с учетом индивидуальных особенностей детей в возрасте 8-ми лет занятие может длиться 60 минут (2 урока по 30 мин)

5. На занятиях дети находятся без родителей. Один раз в месяц для родителей проводятся открытые занятия.

6. Если ребенок не сможет адаптироваться в группе в течение месяца занятий, конфликтен, либо агрессивен, школа оставляет за собой право отказать ему в посещении групповых занятий и рекомендовать индивидуальные.

7. Если ребенок ведет себя неадекватно, некорректно, вызывающе, преподаватель школы имеет право сделать ему замечание, довести до сведения родителя о таком поведении, чтобы решить вопрос о возможности дальнейшего пребывания ребенка на занятии. Если поведение ребенка препятствует проведению занятий, родители обязаны незамедлительно забрать его.

8. В школе недопустимы наказания и применение силы. Нельзя говорить слишком громко, ругаться, выяснять отношения в присутствии детей. Территория школы — это территория радости и счастья для детей и подобные ситуации недопустимы.

9. Родители детей, или лица, их замещающие, в случае отсутствия их в школе на время занятий ребенка, должны быть всегда на связи по телефону.

10. В случае если сотрудник школы обнаруживает признаки заболевания ребенка во время занятия, он обязан уведомить родителя (законного представителя) об этом; родитель (законный представитель) обязан в кратчайший срок забрать ребенка из школы, не дожидаясь завершения занятия.

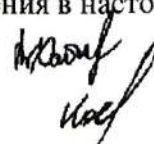
11. За ювелирные изделия на ребенке, дорогие вещи и игрушки сотрудники школы ответственности не несут.

VII. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Заключение договора и/или оплата услуг школы, означает согласие заказчика (слушателя) с настоящими правилами и обязанность по их исполнению.

2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в настоящие правила.

Руководитель школы **Ю.Ю.Ю.**



Хабилов В.Ш.

Костромин Д.С.